



Comunicazione n. 147

Torremaggiore, lì (vale il timbro protocollo)

I.I.S.S. " FIANI - LECCISOTTI "
Prot. 0003447 del 17/03/2026
V-4 (Uscita)

1

**Al personale Docente
Agli Studenti/Alle Studentesse e loro famiglie
Al Sito web**

Oggetto: Conclusione corsi di recupero marzo 2026 e convocazione Consigli di classe

L'O.M. 92 del 5/11/2007 relativa ai debiti formativi all'art. 4 comma 4 dispone quanto segue: "Sia che ci si avvalga o che non ci si avvalga delle iniziative di recupero, gli studenti hanno l'obbligo alle verifiche programmate dal consiglio di classe che ne comunica l'esito alle famiglie".

E' evidente che tutti gli studenti cui sono stati attribuiti debiti formativi in sede di scrutinio di primo quadrimestre devono effettuare una prova di verifica sia che siano stati attivati corsi Idei, sia che non siano stati attivati.

Si richiama infine l'attenzione dei coordinatori in merito alla verbalizzazione da effettuare in occasione del prossimo Consiglio di Classe dalla quale dovrà risultare chiaramente se il debito, per ciascuna disciplina, è stato colmato (con valutazione dalla sufficienza in su) oppure no.

Tutto questo servirà sia per una adeguata analisi del percorso formativo di ciascuno studente, sia per agevolare la comunicazione da inviare alle famiglie che dovrà essere precisa e dettagliata.

Pertanto i consigli di classe sono convocati con tutte le componenti come da calendario per discutere il seguente o.d.g.:

- 1) Andamento didattico-disciplinare
- 2) Monitoraggio attività LA.PRO.DI (Progettazione laboratori di progettazione didattica), FSL, Educazione Civica e Didattica orientativa.
- 3) Monitoraggio laboratori interdisciplinari 1 e 2 e FSL classe seconda indirizzo Made in Italy.

Alla sola presenza dei Docenti:

- 4) Recupero del debito
- 5) Adozione libri di testo (indicare le materie)
- 6) Verifica PEI e PDP.

In caso di assenza del Dirigente, così come indicato nella nomina, il Coordinatore nomina un segretario e presiede la riunione.

I Coordinatori avranno cura di controllare l'avvenuta registrazione della valutazione del recupero del debito sul portale Argo.

I verbali dei singoli Consigli di classe vanno inviati all'indirizzo di posta elettronica didattica@fianileccisotti.it e successivamente stampati e consegnati in vice presidenza per l'archiviazione.

Calendario incontri

MARZO 2026

Lunedì 23

CLASSE	ORARIO	CLASSE	ORARIO
1F	15,00	1AS	14,45
2F	15,45	2AS	15,30
3F	16,30	3AS	16,15
4F	17,15	5AS	17,15
5F	18,00		

Mercoledì 25

CLASSE	ORARIO	CLASSE	ORARIO
1AC	15,00	4B AFM	15,00
2AC	15,45	5B AFM	15,45
3AC	16,30	1M	16,30
4AC	17,15	2M	17,15
5AC	18,00		

Giovedì 26

CLASSE	ORARIO	CLASSE	ORARIO
3L	15,00	1OS	15,00
1H	15,45	3AP	15,45
2H	16,30	4AP	16,30
3H	17,15	5AP	17,15
4H	18,00		
5H	18,45		

Venerdì 27

CLASSE	ORARIO	CLASSE	ORARIO
2D	15,00	1N	15,00
4D	15,45	1E	15,45
5D	16,30	2E	16,30
		3E	17,15
		4E	18,00
		5E	18,45

Indirizzi di Studio:

LICEO CLASSICO – LICEO SCIENTIFICO – LICEO DELLE SCIENZE UMANE – LICEO ECONOMICO SOCIALE – LICEO DEL MADE IN ITALY

Via Aspromonte n. 158 – 71017 Torremaggiore (FG) – Tel. 0882.381469

ISTITUTO TECNICO – SETTORE ECONOMICO: AMMINISTRAZIONE, FINANZA E MARKETING

ISTITUTO PROFESSIONALE – SETTORI: SERVIZI COMMERCIALI; SERVIZI PER LA SANITÀ E L'ASSISTENZA SOCIALE

Via San Josemaria Escriva – 71017 Torremaggiore (FG) – Tel. 0882.382152 – Via Nicolò Copernico – 71010 Serracapriola (FG) – Tel. 0882.070394

Lunedì 30

CLASSE	ORARIO
1B	15,00
2B	15,45
3B	16,30
4B	17,15
5B	18,00

Martedì 31

CLASSE	ORARIO	CLASSE	ORARIO
1C	15,00	1A AFM	15,00
2C	15,45	2A AFM	15,45
3C	16,30	3A AFM	16,30
4C	17,15	4A AFM	17,15
5C	18,00	5A AFM	18,00

MODALITA' DI REGISTRAZIONE RECUPERO LACUNE

In previsione dei Consigli di classe di marzo, **tutti i docenti sono invitati, entro SABATO 21 MARZO 2026**, per gli studenti che hanno riportato insufficienze nella propria disciplina, **a compilare il registro elettronico** nella sezione

**SCRUTINI->CARICAMENTO
QUADRIMESTRE**

VOTI->SCELTA

CLASSE->PRIMO

selezionando il pulsante **R** sulla parte destra della schermata e Indicando:

- 1) la modalità di recupero (Orale/Scritto);
- 2) il docente che ha tenuto il corso (se il recupero è avvenuto in itinere indicare il proprio nome);
- 3) la data di verifica e salvare.

Successivamente, **il docente è tenuto ad indicare il risultato della valutazione** per ogni alunno compilando nel registro elettronico la sezione:

**SCRUTINI-> RISULTATO CORSI DI RECUPERO->SCELTA CLASSE->PRIMO
QUADRIMESTRE**

Tutto questo è necessario affinché la segreteria possa inviare alle famiglie l'esito del recupero delle lacune relative al primo quadrimestre. Si confida nella massima collaborazione di tutti i docenti.

**Il Dirigente Scolastico
Prof. Carmine COLLINA**

(Documento informatico sottoscritto digitalmente)