



Comunicazione n. 107

Torremaggiore, lì (vale il timbro protocollo)

I.I.S.S. " FIANI - LECCISOTTI "
Prot. 0000366 del 10/01/2026
II-2 (Uscita)

Al personale Docente
SITO WEB

Oggetto: Consigli di classe scrutinio quadrimestrale.

I consigli di classe sono convocati nei giorni di seguito indicati per le operazioni di scrutinio che si effettueranno in via Aspromonte. I docenti **entro il 17 gennaio 2026**, effettuano l'inserimento dei dati – voto unico e assenze – su Portale Argo/Didup con la seguente procedura: Scrutini – Caricamento voti – selezionare la classe e il periodo – cliccare su voti e assenze - cliccare sulla propria materia e importare i voti da “azioni” utilizzando “importa voti”. Una volta visualizzati i voti bisogna arrotondarli all'intero.

PREMESSA ALL'O.D.G.:

Le valutazioni dovranno fare riferimento ai criteri approvati dal Collegio docenti e inseriti nel PTOF e dovranno essere rapportate agli obiettivi educativi e cognitivi ed alle attività deliberate dal Collegio dei Docenti e previste nel PTOF.

Si ricorda, inoltre, che la proposta di voto dell'insegnamento di Educazione Civica è a cura del Coordinatore dell'attività (come previsto dalla Legge 20/08/2019 n. 92 art.2 comma 6). Le linee guida per l'insegnamento di questa materia prevedono per la valutazione che: “in sede di scrutinio il docente coordinatore dell'insegnamento formula la proposta di valutazione, espressa ai sensi della normativa vigente, da inserire nel documento di valutazione, acquisendo elementi conoscitivi dai docenti del team o del Consiglio di Classe cui è affidato l'insegnamento dell'educazione civica. Tali elementi conoscitivi sono raccolti dall'intero team e dal Consiglio di classe nella realizzazione di percorsi interdisciplinari. La valutazione deve essere coerente con le competenze, abilità e conoscenze indicate nella programmazione per l'insegnamento dell'educazione civica e affrontate durante l'attività didattica. I docenti della classe e il Consiglio di classe possono avvalersi di strumenti condivisi, quali rubriche e griglie di osservazione, che possono essere applicati ai percorsi interdisciplinari, finalizzati a rendere conto del conseguimento da parte degli alunni delle conoscenze e abilità e del progressivo sviluppo delle competenze previste nella sezione del curriculum dedicata all'educazione civica”.

In merito alla valutazione dell'attività di Educazione civica si precisa che:

- ogni docente coinvolto nell'attività riporterà sul registro i voti formulati in concomitanza allo svolgimento/conclusione dell'attività (n.b.: riportabile naturalmente solo in date in cui il docente ha firmato come ora di Educazione civica);
- qualora il prodotto realizzato dagli studenti sia multimediale o un compito di realtà, la valutazione si svolgerà utilizzando l'apposita griglia - “Rubrica di valutazione DDI e prodotto multimediale” - approvata dal Collegio dei Docenti (pubblicata sul sito dell'istituto tra gli allegati della sezione PTOF, all'interno del file zip “2021-2022 PTOF e documenti programmatici”, l'allegato “VALUTAZIONE DEGLI APPRENDIMENTI”);

- per la formulazione della proposta di voto, il Coordinatore dell'attività si atterrà all'apposita rubrica - "RUBRICHE DI VALUTAZIONE DELLE COMPETENZE DI EDUCAZIONE CIVICA" approvata dal Collegio docenti (pubblicata sul sito dell'istituto tra gli allegati della sezione PTOF).

Si tenga presente che se i percorsi interdisciplinari non sono stati svolti - in quanto programmati per il secondo quadrimestre - il Coordinatore dell'attività proporrà un voto prendendo in considerazione tutte quelle attività/argomenti che abbiano valore nell'ambito della cittadinanza attiva e consapevole svolti nelle singole discipline (anche se non attinenti ai percorsi programmati); il tutto facendo in ogni caso riferimento alla rubrica "RUBRICHE DI VALUTAZIONE DELLE COMPETENZE DI EDUCAZIONE CIVICA".

ORDINE DEL GIORNO:

1. Andamento didattico disciplinare della classe, a partire dalla breve relazione del coordinatore in merito alle attività didattiche programmate e svolte nel corso del quadrimestre e sulle problematiche eventualmente presentate dalla classe (da riportare sul verbale della seduta).
In allegato ogni docente di sostegno presenterà una sintesi ragionata del lavoro programmato e/o svolto con lo studente in situazione BES e con la classe.
2. Monitoraggio delle attività di FSL, delle attività di Educazione Civica, Didattica orientativa e dei La.Pro.Di.
3. Monitoraggio PEI e PDP.
4. Operazioni di scrutinio.
5. Solo per le classi 1 OS, 3^AP, 4^AP e 5^AP – Approvazione Piani Formativi Individualizzati.
6. Solo per la classe 3^AP – Valutazione e approvazione delle attività integrative leFP ai fini dell'Esame di Qualifica.
7. Solo per le classi dell'indirizzo Made in Italy:
 - a. Aggiornamento e monitoraggio laboratori 1 e 2 e attività di potenziamento nell'ambito dell'autonomia scolastica - classe 2^M.
 - b. Aggiornamento e monitoraggio attività di potenziamento nell'ambito dell'autonomia scolastica - classe 1^M.

Le valutazioni espresse, in generale, descriveranno la situazione psico-socio-didattico-educativa dell'allievo:

- Se e in che misura lo studente ha raggiunto le mete cognitive specifiche di ogni disciplina fissate nella Progettazione educativa e didattica
- Se e in che misura lo studente ha partecipato con impegno e interesse al dialogo didattico-educativo
- Se e in che misura ha acquisito le abilità e le competenze interdisciplinari e trasversali previste dal Piano di lavoro del docente e dal documento del C.d.C.

NOTA BENE

Sarà cura di **ogni docente** assicurarsi che all'atto dello scrutinio i registri di classe siano compilati in ogni loro parte.

Il voto va accompagnato da un giudizio da inserire nel campo "giudizio sintetico" e il docente, che assegna un debito, deve indicare anche gli argomenti da recuperare.

Il Coordinatore:

- Controlla che la registrazione dei voti avvenga entro il **17 gennaio** alle ore **14:00**
- Predisporre una scheda di riepilogo delle eventuali annotazioni disciplinari e una proposta di voto di comportamento in linea con i criteri adottati in sede collegiale
- Invia il verbale (scaricabile dal tabellone voti – azioni) all’indirizzo di posta elettronica didattica@fianileccisotti.it e in formato cartaceo debitamente firmato all’ufficio di Vice presidenza.

Si ritiene utile fare riferimento alla normativa concernente gli scrutini: O.M. n.90 del 21/05/2001, D.M. n.80 del 03/10/2007, O.M. n.92 del 05/11/2007, DPR n.122/2009-regolamento di valutazione, C.M. n.89 del 18/10/2012.

Si ricorda che, per quanto concerne gli atti dello scrutinio, è vigente e imprescindibile il **segreto d’ufficio**.

CALENDARIO DEGLI INCONTRI

Lunedì 19 gennaio 2026			Martedì 20 gennaio 2026	
CLASSE	ORARIO		CLASSE	ORARIO
1AS	14:30		1OS	14:30
2AS	15:15		3AP	15:15
3AS	16:00		4AP	16:00
5AS	16:45		5AP	16:45
4^D	17:30		2^D	17:30
5^D	18:15			
Mercoledì 21 gennaio 2026			Giovedì 22 gennaio 2026	
CLASSE	ORARIO		CLASSE	ORARIO
1A AFM	14:30		4B AFM	14:30
2A AFM	15:15		5B AFM	15:15
3A AFM	16:00		1M	16:00
4A AFM	16:45		2M	16:45
5A AFM	17:30			
Venerdì 23 gennaio 2026			Lunedì 26 gennaio 2026	
CLASSE	ORARIO		CLASSE	ORARIO
1N	14:30		3L	14:30
1E	15:15		1H	15:15
2E	16:00		2H	16:00

Indirizzi di Studio:

LICEO CLASSICO – LICEO SCIENTIFICO – LICEO DELLE SCIENZE UMANE – LICEO ECONOMICO SOCIALE – LICEO DEL MADE IN ITALY

Via Aspromonte n. 158 – 71017 Torremaggiore (FG) – Tel. 0882.381469

ISTITUTO TECNICO – SETTORE ECONOMICO: AMMINISTRAZIONE, FINANZA E MARKETING

ISTITUTO PROFESSIONALE – SETTORE SERVIZI: SERVIZI COMMERCIALI

Via San Josemaria Escrivà – 71017 Torremaggiore (FG) – Tel. 0882.382152 – Via Nicolò Copernico – 71010 Serracapriola (FG) – Tel. 0882.070394



C.M.: FGIS044002 ---- fgis044002@istruzione.it --- fgis044002@pec.istruzione.it --- www.fianileccisotti.it --- C.F.: 93059060710

3E	16:45		3H	16:45
4E	17:30		4H	17:30
5E	18:15		5H	18:15
Martedì 27 gennaio 2026			Mercoledì 28 gennaio 2026	
CLASSE	ORARIO		CLASSE	ORARIO
1F	14:30		1AC	14:30
2F	15:15		2AC	15:15
3F	16:00		3AC	16:00
4F	16:45		4AC	16:45
5F	17:30		5AC	17:30
Giovedì 29 gennaio 2026			Venerdì 30 gennaio 2026	
CLASSE	ORARIO		CLASSE	ORARIO
1B	14:30		1C	14:30
2B	15:15		2C	15:15
3B	16:00		3C	16:00
4B	16:45		4C	16:45
5B	17:30		5C	17:30

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

prof. Carmine COLLINA

(Firma autografa omessa ai sensi dell'art. 3,
comma 2, del D.Lgs. n. 39/1993)

Indirizzi di Studio:

LICEO CLASSICO – LICEO SCIENTIFICO – LICEO DELLE SCIENZE UMANE – LICEO ECONOMICO SOCIALE – LICEO DEL MADE IN ITALY

Via Aspromonte n. 158 – 71017 Torremaggiore (FG) – Tel. 0882.381469

ISTITUTO TECNICO – SETTORE ECONOMICO: AMMINISTRAZIONE, FINANZA E MARKETING

ISTITUTO PROFESSIONALE – SETTORE SERVIZI: SERVIZI COMMERCIALI

Via San Josemaria Escriva – 71017 Torremaggiore (FG) – Tel. 0882.382152 – Via Nicolò Copernico – 71010 Serracapriola (FG) – Tel. 0882.070394