



Comunicazione n. 196

Torremaggiore, data fa fede il protocollo

I.I.S.S. " FIANI - LECCISOTTI "
Prot. 0005883 del 14/05/2025
VII-4 (Uscita)

Al Personale ATA

Al Sito Web

Oggetto: Ferie estive personale ATA a.s. 2024/2025.

Al fine di predisporre un'adeguata organizzazione e copertura del servizio, si invita il personale in indirizzo a presentare la richiesta **di tutte le ferie maturate e non godute nell'a.s. in corso**, improrogabilmente entro e non oltre il **24 maggio 2025** utilizzando il portale ARGO.

Si ricorda che, ai sensi degli artt. 13 e 14 CCNL 2007, le ferie e le festività soppresse sono un diritto irrinunciabile, non sono monetizzabili e devono essere fruiti nei periodi di sospensione delle attività didattiche compatibilmente con le esigenze di servizio.

Il personale ATA con contratto a tempo determinato scadenza 30/06/2025 o prima, dovrà obbligatoriamente fruire delle ferie e festività soppresse entro il termine del contratto, pena la perdita del beneficio.

Le domande prodotte dal personale a tempo indeterminato o con scadenza 31/08/2025 saranno accolte **con riserva**; la riserva sarà sciolta non appena definito il quadro complessivo delle ferie del personale ATA al fine di garantire i servizi minimi e di pulizia (CS) richiesti e comunque **entro il 07/06/2025**.

Modalità di fruizione:

- La fruizione avverrà tassativamente secondo il piano concordato con il D.S.G.A. ed autorizzato ed approvato dal D.S. con propria comunicazione: i periodi di ferie richiesti dal dipendente, una volta regolarmente autorizzati non potranno subire variazioni di date salvo accordi col D.S.G.A. e/o D.S. o per gravi e documentati motivi.
- Per il personale a tempo indeterminato, **le ferie e le festività soppresse devono essere godute irrinunciabilmente entro il 26 agosto 2025**, anche in più periodi, effettuando almeno 15 giorni lavorativi continuativi di riposo nel periodo compreso tra il 20/06/2025 e il 26/08/2025, come previsto dal CCNL vigente all'art. 13 co. 11; si chiarisce che i 15 giorni consecutivi di cui sopra dovranno essere di sole ferie e non comprensivi delle festività di cui all'art 14 del CCNL 2006/2009, né dovranno essere inframmezzati da altre tipologie di assenze.
- Nel predetto periodo, dopo la conclusione degli Esami di Stato è prevista la chiusura dei sabati (**a partire dal 19 Luglio fino al 23 Agosto**) e il **14 Agosto**, con conseguente necessità di copertura di tali giornate di chiusura mediante ferie.
- Il piano ferie rispetterà il principio dell'alternanza, garantendo la copertura del

servizio con più unità di personale, tenendo conto che "per l'amministrazione sarà criterio prioritario la necessità di garantire la copertura minima di due unità.

- Nel caso di più richieste concomitanti per lo stesso periodo, si terrà conto delle ferie usufruite negli anni precedenti, avendo riguardo ai criteri della disponibilità e della rotazione.
- Al personale che non presenterà domanda entro la data fissata come termine ultimo, le ferie **verranno assegnate d'ufficio**.

Il piano ferie, una volta autorizzato e formalmente approvato dal Dirigente Scolastico con propria comunicazione, verrà comunicato a tutto il personale ATA, nonché notificato tramite sottoscrizione per presa visione.

Al termine delle attività didattiche (esami di stato inclusi) tutto personale ATA è tenuto a svolgere il proprio orario di servizio presso la sede centrale dell'Istituto all'interno della fascia oraria 8:00- 14:00, dal lunedì al sabato.

Per garantire il normale svolgimento degli Esami di Stato nel periodo di giugno e luglio 2025, le ferie non verranno concesse salvo gravi e documentati motivi o per esigenze di servizio.

Le ferie residue (per un massimo di 10 gg) potranno essere rinviate al successivo anno scolastico e fruite, durante i periodi di sospensione delle attività didattiche entro e non oltre il 30/04/2026, solo se, e nella misura in cui la loro fruizione integrale sia stata impossibile per motivate esigenze di servizio o per altri motivate esigenze di carattere personale o di malattia.

Il Dirigente Scolastico

Prof. Carmine COLLINA

(Documento informatico sottoscritto con firma digitale
ai sensi dell'art. 24 del D. Lgs. n. 82/2005 e ss.mm.ii.)